

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono kūno kultūros ir sporto  
centro direktoriaus

2018 m. vasario 1 d. įsakymu Nr.V-1

## **ROKIŠKIO RAJONO KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO ĮRANGOS IR PASTATŲ PRIEŽIŪROS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR.11**

### **I. PAREIGYBĖ**

1. Rokiškio rajono kūno kultūros ir sporto centro (toliau – Centro) įrangos ir pastatų priežiūros darbininko pareigybė, darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybė priskirta IV kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C
3. Pareigybės paskirtis– reikalinga Centro įvairių remonto, smulkių staliaus ir nesudėtingų santechnikos darbų atlikimui ir kitų Centre esančių įrangos ir statinių sutvarkymui ir atnaujinimui ar ūkio funkcijoms vykdyti.
4. Pareigybės pavaldumas–darbininkas yra tiesiogiai pavaldus ūkio reikalų administratoriui.

### **II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI DARBUOTOJUI EINANČIAM ŠIAS PAREIGAS**

5. Darbuotojas einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 5.1. turėtu ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą profesinę kvalifikaciją;
  - 5.2. turėti privalomą sveikatos medicininę pažymą.;
  - 5.3. išmanyti smulkius santechnikos ir staliaus darbus;
  - 5.4. sugebėti atlikti nesudėtingus statybos darbus, kitus pagalbinius darbus statybose.
  - 5.5 žinoti ir išmanyti:
    - 5.5.1. darbo priemonių ir įrankių rūšis, jų saugojimo tvarką;
    - 5.5.2. darbų saugos instrukcijas, priešgaisrines saugos taisykles;
    - 5.5.3. gamtos apsaugos taisykles;
    - 5.5.4. vidaus tvarkos taisykles;
    - 5.5.5. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos žmonių saugos darbe įstatymą, saugumo techniką dirbant su įvairiais įtaisais ir įrankiais;
    - 5.5.6. turėti vairuotojo pažymėjimą;
    - 5.5.7. Valstybinės vėliavos iškėlimo datas.

### **III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo funkcijas :
  - 6.1. atlieka mažosios infrastruktūros, kitų nesudėtingų įrenginių ir statinių remonto darbus, nesudėtingos statybos darbus;
  - 6.2. pašalina nesudėtingus santechninius gedimus;
  - 6.3. atlieka pagalbinius darbus;
  - 6.4. atlieka pagal galimybes želdynų priežiūros įrangos, inventoriaus remonto darbus;

- 6.5. atlieka įvairius smulkius staliaus ir metalo suvirinimo darbus;
- 6.6. praneša apie pastebėtus darbų saugos, priešgaisrinės saugos taisyklių bei kitus pažeidimus;
- 6.7. vykdo kitus Centro direktoriaus, ūkio reikalų administratoriaus nurodymus;
- 6.8. Nacionalinių švenčių dienomis nustatytu laiku iškelia valstybinę vėliavą ir nustatytu laiku ją nuima.

## VI. ATSAKOMYBĖ

- 7. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako:
  - 7.1. už saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymą;
  - 7.2. už vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų vykdymą;
  - 7.3. už žalą padarytą įmonei dėl savo kaltės ar neatsargumo;
  - 7.4. už darbo priemonių ir įrengimų techninį stovį ir priežiūrą;
  - 7.5. už inventoriaus bei materialinių vertybių priežiūrą;
  - 7.6. už šiame aprašyme nustatytų reikalavimų ir funkcijų vykdymą Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatyta tvarka už padarytą žalą dėl savo kaltės.

Susipažinau ir sutinku

---

( vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

---

( vardas, pavardė, parašas)

Data